



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

# A Magyar Falu Program keretében az „Óvoda udvar”

---

*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-OUF/2019*

## Tartalomjegyzék

1. Bevezető .....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja .....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	3
2. A pályázat célja.....	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	4
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	4
2.2. Nem támogatható tevékenységek.....	5
2.3. Projekt megvalósításával, műszaki szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások .....	5
2.4. A projektvégrehajtás időtartama .....	5
2.4.1. A projekt megkezdése .....	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	5
2.5. A projekt területi korlátozása .....	5
2.6. Eredménymutató .....	5
2.7. Fenntartási kötelezettség .....	5
2.8. Biztosítékok köre .....	6
2.9. Saját forrás .....	6
3. A pályázat benyújtásának feltételei.....	6
3.1. Pályázók (Jogosultak) köre .....	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre.....	6
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja.....	6
3.4. Kiválasztási kritériumok .....	6
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	6
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok .....	7
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	7
4. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	7
4.1. A támogatás formája.....	7
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege.....	7
4.3. Előleg igénylése .....	7
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	7
4.5. A támogatás folyósítása .....	8
4.6. Nem elszámolható költségek köre .....	8
4.7. ÁFA levonási jog .....	8
5. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje .....	9
5.1. Jogorvoslat .....	9
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése .....	9
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	9
8. Mellékletek.....	10

## 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program kihirdetéséről szóló 1669/2018. (XII.10.) Korm. határozat „óvodai udvar/óvodai sport” alprogramja alapján az ország teljes területén működő, 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települési önkormányzat(ok) (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő **óvodák játszóudvar-, udvar- és eszközfejlesztésének** támogatására (a továbbiakban: kiírás).

### 1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Az „Óvodai udvar” alprogramhoz kapcsolódóan cél, hogy a vidéki kistelepüléseken élő gyermekek egészséges testi és lelki fejlődését segítse. Ennek keretében a kiírás célja, hogy néhány éven belül minden óvodában megvalósuljon nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklete szerinti követelményeknek megfelelő eszközök és felszerelések beszerzése, hiszen ezen eszközök elengedhetetlenek a kisgyermekkorai nevelés hatékony fejlesztése szempontjából. Mindezek eredményeként létrehozott játszóudvarok, fejlesztő eszközök hozzájárulnak, hogy a kisgyermek fejlődési lehetőségei javuljanak, így a vidéki élet jobbá, vonzóbbá váljon a családok számára.

Az „Óvodai udvar” című alprogram részeként 2019-ben tervezett az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések óvoda udvarainak felújítása, bővítése, óvodai eszközök és felszerelések beszerzése.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg

**3 000 000 000 forint.**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja. Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló L. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcímének 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2. pontja tartalmazza.

## 2. A pályázat célja

A pályázat célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú településeken az óvodai udvar és kültéri eszközfejlesztés, támogatása**, ezáltal a vidéki kistelepüléseken élő gyermekek egészséges testi és lelki fejlődésének segítése.

## **2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek**

### **2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek**

- Óvodaudvar, játszóudvar kialakítása, felújítása, korszerűsítése (pl. kerékpártároló, babakocsi tároló létesítése, kerítés építése, javítása, zöldterület fejlesztése, ivókút építése, új burkolat kialakítása, kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztésére, egyéb fejlesztések ideértve a kültéri tároló kialakítását, felújítását);
- A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklete szerinti játszóudvar követelményeknek megfelelő, jelen kiírás 5. számú mellékletében szereplő eszközök és felszerelések beszerzése.

Amennyiben a 2.1.1. pont szerinti tevékenység új óvoda építéséhez és/vagy jelenleg nem óvodai funkciót betöltő épületek óvodává történő átépítéséhez, átalakításához és/vagy az ezzel kapcsolatos felújítási, korszerűsítési és bővítési munkálatok elvégzéséhez kapcsolódik, akkor a létrehozott intézménynek legkésőbb az elszámolás benyújtásakor rendelkeznie kell alapító vagy létesítő okirattal, szakmai alapidokumentummal, mely a pályázat jogosultsági ellenőrzése során ellenőrzésre kerül.<sup>1</sup>

Amennyiben a 2.1.1. pont szerinti tevékenység meglévő óvoda felújításához, átépítéséhez, átalakításához, korszerűsítéséhez és/vagy bővítéséhez kapcsolódik, akkor a fejlesztéssel érintett intézménynek legkésőbb a hiánypótlásra rendelkezésre álló határidőig rendelkeznie kell alapító vagy létesítő okirattal, szakmai alapidokumentummal, mely az elszámolás vizsgálata során ellenőrzésre kerül<sup>1</sup>.

### **2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek**

E pályázati kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogathatóak az alábbi tevékenységek:

- Udvari akadálymentesítés;
- Projekt-előkészítés, tervezés (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- Közbeszerzési eljárások lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- Műszaki ellenőri szolgáltatás;
- Projektmenedzsment.

### **2.1.3 Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4 pontja)

---

<sup>1</sup> <https://www.oktatas.hu/koznevelés/kozerdekuadatok>

## 2.2. Nem támogatható tevékenységek

A kiírás keretében a 2.1. pontban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

## 2.3. Projekt megvalósításával, műszaki szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a 2. számú mellékletben foglalt elvárásoknak.

## 2.4. A projektvégrehajtás időtartama

### 2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2019. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban Útmutató 2019.) 3.3. pontja tartalmazza.

### 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított **legfeljebb 12 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2020. december 31.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.4. pontja tartalmaz.

## 2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

## 2.6. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai udvar alapterülete	m <sup>2</sup>

A kedvezményezett köteles a projekt fizikai befejezését követő 60. napig elszámolást, és annak részét képező beszámolót benyújtani.

Az elszámolás és a beszámoló benyújtására vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2019. 3.9. pontja tartalmazza.

## 2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át tart** az építési beruházás vonatkozásában és **három éven át** az eszközbeszerzés vonatkozásában.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.8. pontja tartalmaz.

## **2.8. Biztosítékok köre**

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

## **2.9. Saját forrás**

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## **3. A pályázat benyújtásának feltételei**

A pályázó egy pályázat keretében egy intézmény egy feladatellátási helyének fejlesztésére igényelhet támogatást.

### **3.1. Pályázók (Jogosultak) köre**

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:

azok a települések, ahol a állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján;

- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:

azok a társulások, amelyek valamennyi tagtelepülésének az állandó lakosságszáma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2018. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.1. pontja tartalmaz.

### **3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.1.1. pontja tartalmaz.

### **3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/ társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval; a kapcsolattartás kizárólag elektronikus úton történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására **2019. augusztus 26. és 2019. szeptember 10. között** van lehetőség.

Ezen időszak alatt a pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

**2019. szeptember 10.**

A pályázat módosítására a benyújtást követően nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2019. 2.1.1. pontja tartalmaz.

### **3.4. Kiválasztási kritériumok**

#### **3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok**

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;

- A pályázatot a pályázati kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be;
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, és nem valótlan tartalmúak;
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.**

### **3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok**

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- Települési önkormányzatok egy főre jutó adóerő-képessége a 2018. év adatai alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel.

### **3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés**

Jelen pontot az Útmutató 2019. 2.2.2. pontja tartalmazza.

## **4. A finanszírozással kapcsolatos információk**

### **4.1. A támogatás formája**

A Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

### **4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege**

**5 millió forint.**

### **4.3. Előleg igénylése**

A Támogató a támogatott projektek esetében 100%-os mértékű támogatási előleget biztosít. A támogatási előleg biztosítása a 4.5. pont alapján történik.

### **4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások**

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

<b>Költségtípus</b>	<b>Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve</b>
I. Projekt-előkészítési, tervezési költségek	maximum 7%

- Pályázati dokumentáció összeállítása	
- Műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése	
- Tervezés, engedélyezés	
- Hatósági eljárások költsége	
II. Közbeszerzési eljárások lefolytatása	
- Közbeszerzési dokumentáció összeállítása	
- Közbeszerzési tanácsadói tevékenység	
- Közbeszerzési eljárás díja	
III. Műszaki ellenőri szolgáltatás	
- Független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak	
IV. Projektmenedzsment költsége	
V. Tájékoztatás és nyilvánosság költségei <sup>2</sup>	

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2019. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

#### **4.5. A támogatás folyósítása**

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.2. pontja tartalmaz.

#### **4.6. Nem elszámolható költségek köre**

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Használt eszköz, használt felszerelés, használt anyag vásárlása.

További szabályokat az Útmutató 2019. 3.6. pontja tartalmaz.

#### **4.7. ÁFA levonási jog**

Jelen pontot az Útmutató 2019. 3.7. pontja tartalmazza.

---

<sup>2</sup> A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3. pont)



## **5. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje**

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

Jelen pontot az Útmutató 2019. 2.2.5. pontja tartalmazza.

### **5.1. Jogorvoslat**

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

Jelen pontot az Útmutató 2019. 4. pontja tartalmazza.

## **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

Jelen pontot az Útmutató 2019. 5. pontja tartalmazza.

## **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. Jelen pontot az Útmutató 2019. 6. pontja tartalmazza.

## 8. Mellékletek

### 1. számú melléklet

#### **A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban**

##### Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció

- Tervező által készített műszaki leírás és tervdokumentáció (a jelenlegi és a tervezett állapot bemutatására);
- Tervező által készített alaprajz, helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
- Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
- Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a jogerős engedély, kérjük csatolni. A jogerős építési engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele;
- Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés;  
Az árajánlatra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2019. 7.1. pontja tartalmazza.
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonát<sup>3</sup> alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TakarNet rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata;
- **Eszközök, berendezések esetén egy darab árajánlat (a 4.4 pontban felsorolt tevékenységek kivételével); Az árajánlatra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2019. 7.1. pontja tartalmazza.**
- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (4. számú melléklet) (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány, ha rendelkezésre áll a pályázat benyújtásakor, a Támogatói Okirat kiállításának azonban feltétele, (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).**

<sup>3</sup> A 100%-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- A pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban nem részesült;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Nyertes pályázat esetén hozzájárul, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszköz kerül kihelyezésre.

## **2. számú melléklet**

### **A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások:

- a) Minden beruházás esetén a jelenlegi és tervezett állapot bemutatására alkalmas műszaki tervdokumentáció kötelező, melyet a pályázónak a pályázatban szükséges benyújtani;
- b) A fejlesztések során a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet követelményeinek meghatározott minimum követelményeknek, valamint a vonatkozó Magyar Szabványoknak szükséges teljesülniük;
- c) Kizárólag olyan játszótéri eszközök beszerzése számolható el, amelyek tanúsítvánnyal rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a megjelölt célcsoport (3-6 korosztály) igényeinek megfelelnek. Az elszámolni kívánt eszközökhöz kapcsolódó tanúsítványt az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

### 3. számú melléklet

#### Nyilatkozat

Alulírott.....(

név).

a.....(pályázó).képviselő

ében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében

kiírt „*Óvoda udvar*” című kiírásban foglaltakat ismerem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező

tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló

368/2011. (XI. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2019. .... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

#### 4. számú melléklet

##### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott .....  
a ..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében kiírt, az „Óvoda udvar” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott kérelmemben szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében Önkormányzat/Társulás **támogatásban nem részesült.**

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökség által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „Óvoda udvar” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő **megvalósítási hely vonatkozásában** jelen pályázat benyújtását **megelőző öt évben** más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében támogatásban az Önkormányzat/Társulás támogatásban részesült/nem részesült<sup>4</sup>.**

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projektek, beruházások, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2019. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

<sup>4</sup> a megfelelő rész aláhúzendó

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesült” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

## Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodai udvar” kiíráshoz kapcsolódóan

**Pályázó adószáma:**

**Megvalósítási hely:**

**A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:**

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma	Épület / létesítmény sorszáma / Eszköz / felszerelés egyedi azonosító száma	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása	Támogatott tevékenység megvalósításának állapota

Kelt: ....., ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

## **Kitöltési útmutató a *Nyilatkozat támogatással érintett projektekről* c. dokumentum kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény/ eszköz / felszerelés több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „*Épület / létesítmény sorszáma* *Eszköz / felszerelés egyedi azonosító száma*” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „*Épület / létesítmény sorszáma/ Eszköz / felszerelés egyedi azonosító száma*” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „**N**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „**F**” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „**M**” betűjelzést kell megadni;



## **5. számú melléklet**

**Jelen kiírás keretében a játszóudvarhoz a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. mellékletében szereplő alábbi eszközök, felszerelések beszerzése támogatható**

- kerti asztal
- kerti pad
- babaház
- udvari homokozó
- takaróháló
- mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök
- takarítóeszközök
- kerti munkaeszközök, szerszámok
- tűzoltó készülék

## 6. számú melléklet

### A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról;
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről.